

**VERBALE N.8****CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO****Riunione del 24 luglio 2018**

Il giorno 24 luglio 2018 il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, si è riunito nell'aula "G. Contento" alle ore 17,50 viene constatata la presenza del numero legale così di seguito specificata:

P = Presente

AG = Assente giustificato

A = Assente

Risultano presenti il Direttore prof. Roberto Voza nonché:

<b>Professori ordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
IANNARELLI ANTONIO	X		
BALENA GIAMPIERO	X		
ANGIULI ANNAMARIA	X		
CARELLA GABRIELLA			X
5. ANTONUCCI ANTONIA	X		
6. BENEDETTELLI MASSIMO		X	
7. TORRE ALESSANDRO	X		
8. TRISORIO LIUZZI GIUSEPPE	X		
9. CASTELLANO MICHELE	X		
10. DI RIENZO MASSIMO			X
11. DAMMACCO GAETANO	X		
12. RODIO RAFFAELE GUIDO	X		
13. CANNONE ANDREA	X		
14. SICARI AMALIA	X		
15. PENNASILICO MAURO		X	
16. MORMANDO VITO	X		
17. PANNARALE LUIGI	X		
18. CALAMO SPECCHIA MARINA	X		
19. LECCESE VITO SANDRO		X	
20. LOBUONO MICHELE	X		
21. LOIODICE ISABELLA			X
22. LOVATO ANDREA	X		
23. LUCIANO GAROFALO			X
24. INCAMPO ANTONIO	X		
25. MEALE AGOSTINO	D.R.	2155	6/7/18
26. DALFINO DOMENICO			X
27. CHIONNA VINCENZO VITO	X		
28. VENTRELLA CARMELA	X		
29. CASTELLANETA MARINA	X		
30. CANFORA IRENE	X		

<b>Professori associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
-----------------------------	----------	-----------	----------

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 8 del 24.7.2018

1. SABATELLI EMMA	X		
2. DAMATO ANTONIETTA ROSARIA PAOLA	X		
3. MUSCATIELLO VINCENZO BRUNO			X
4. MARTUCCI ISABELLA	X		
5. MASTRANGELO DONATANTONIO	X		
6. IANDOLO LUCIA			X
7. MANGINI MICHELE	X		
8. REALI GIOVANNA	X		
9. VESSIA FRANCESCA	X		
10. VOLPE FABRIZIO			X
11. PARACAMPO MARIA-TERESA	X		
12. LO GIACCO MARIA LUISA			X
13. PUPOLIZIO IVAN			X
14. SPINELLI CARLA	X		
15. COLAMUSSI MARILENA	X		
16. ALESSANDRI' SERGIO ROSARIO	X		
17. BOTTALICO FILIPPO	X		
18. ROBLES MARIANO	X		
19. FABIANO LAURA	X		

<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. CHIARIELLO GIANCARLO			X
2. DI RENZO FRANCESCO	X		
3. DELL'ANDRO ENZO MARIA	X		
4. VIMERCATI AURORA ADRIANA			X
5. DELUCA GIOVANNI BATTISTA	X		
6. DE FRANCESCO ANNA	X		
7. STARACE PIA	X		
8. SCIACOVELLI ANNITA LARISSA	X		
9. MAGRONE EMILIA MARIA	X		
10. MARTUCCI LAURA SABRINA	X		
11. GONZALEZ ROLDAN YURI	X		
12. PANNACCIULLI CECILIA	X		
13. DE MEO ROSANNA	X		
14. BELVISO FRANCESCO			X
15. CARDINALE EUSTACHIO	X		
16. TAVANI ANGELA PATRIZIA		X	
17. CANTARONE PASQUA	X		
18. SCARDIGNO MARIA STEFANIA	X		
19. PIACENTE DANIELE VITTORIO	X		
20. DE FELICE ANNUNZIATA	X		
21. LAMANUZZI ANNA	X		

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 8 del 24.7.2018

22. POLISENO BARBARA			X
23. LECCESE MASSIMO			X
24. PASCULLI MARIA ANTONELLA			X
25. NISIO NICOLA	X		
26. SINISCALCHI GUGLIELMO	X		
27. COSTANTINO DOMENICO	X		
28. MASIELLO GAIA	X		
29. SELICATO GIANLUCA			X
30. PERSIO PORZIA TERESA	X		
31. GENOVESE AMARILLIDE	X		
32. DIONIGI MICHELE			X
33. LAFORGIA STELLA	X		
34. TRABACE SILVANA			X
35. LISI PIERANTONIO	X		
36. DICOSOLA MARIA	X		
37. POLI GIORGIO GIUSEPPE	X		
38. BONOMI ANDREA			X
39. FOLLIERI FRANCESCO			X
40. CASCIONE CLAUDIA MORGANA	X		

<b>Rappresentanti del personale tec.amm.</b>	<b>v@</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. AMBROSI GIOVANNI		X	
2. CUPERTINO FRANCESCO			X
3. DI BARI GIORGIO			X
4. FORTUNATO LUCIA	X		
5. LIBERIO MICHELE	X		
6. PICCIRILLI VITANTONIO			X

<b>Rappresentanti dei dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. CARDINALE PAOLA	X		
2. CELENTANO FRANCESCO EMANUELE		X	

<b>Rappresentanti degli studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
1. ANGELASTRI FELICE			X
2. ANTELMI PASQUALE			X
3. BALACCO ROBERTO			X
4. DAMIANI VITO			X
5. FANELLI GIULIA	X		
6. FILOTICO ENRICO	X		
7. GIANNOCCARO MARIA			X
8. LOMBARDO PIJOLA NICOLO'			X
9. LONGO DE BELLIS ENRICO			X

Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 8 del 24.7.2018

10. LOPORCARO ROBERTO			X
11. MELCHIORRE PIERCARLO			X
12. MUSCI PIERGIORGIO			X
13. NUZZOLESE DOMENICO GABRIELE			X
14. PETRERA GAIA			X
15. PINTO ANDREA			X
16. PIRULLI ALESSIA			X
17. PISCAZZI GIADA			X
18. SANTORO ALESSIA			X
19. SCANNICCHIO GIORGIO	X		

Il Direttore verificata la presenza del numero legale, alle ore 17,55, dichiara aperta la seduta.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante il coordinatore del Dipartimento, dott.ssa Cinzia Vicano.

**Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:**

- 1) Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 9 luglio 2018
- 2) Comunicazioni
- 3) Istituzione di 1 posto di ricercatore a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lett. b), L. n. 240/2010
- 4) Avviso pubblico per il finanziamento di assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi: presentazione proposte progettuali del Dipartimento
- 5) Revisione dello Statuto di Ateneo: parere del Consiglio di Dipartimento
- 6) Proposta di istituzione e attivazione di Master in *Diritto matrimoniale canonico, civile e concordatario*
- 7) Dottorato di ricerca in *Principi giuridici ed istituzioni fra mercato globale e diritti fondamentali*: proposta di Convenzione per attività di ricerca nell'ambito dei dottorati innovativi a caratterizzazione industriale tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Giurisprudenza e l'Università di

Valencia

- 8) Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Archivio notarile distrettuale di Bari
- 9) Master in *Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali* a.a. 2017/2018: determinazioni relative
- 10) Attivazione nuovo accordo Erasmus con l'Università dei Paesi Baschi
- 11) Pratiche studenti
- 12) Varie ed eventuali sopravvenute

**Sul punto 1) all'O.d.g. "Approvazione verbale del Consiglio di Dipartimento del 9 luglio 2018",** il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta del 9 luglio 2018 reso anche consultabile tramite la pagina web accessibile ai componenti del Consiglio, tra i materiali per la discussione del presente punto all'O.d.g., con la precisazione che - per effetto di un errore materiale - si rende necessario sostituire a pagina 13 rigo 20 la denominazione dell'Associazione e, pertanto, la frase "*l'Associazione ARCO, Amministratori e Revisori Contabili Condominiali*" diventa "*l'Associazione Abitare - Centro Studi Immobili e condominio*".

Al termine, il Consiglio approva il verbale della seduta del 9 luglio 2018 con la modifica evidenziata con l'astensione del rappresentante degli studenti Giorgio Scannicchio in quanto non ancora nominato.

**Sul punto 2) all'O.d.g. "Comunicazioni",** il Direttore riferisce quanto segue:

- La Fondazione Puglia ha stanziato a favore dell'Università di Bari € 30.875 per 25 borse di studio destinate a giovani inseriti in gruppi di

*Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 8 del 24.7.2018*

ricerca, ma non strutturati, di fruire di stage all'estero;

- Con D.R. n. 2029 del 4 luglio 2018, a parziale modifica del D.R. n. 3319 del 17.10.2016, il sig. Giorgio Scannicchio è proclamato eletto quale rappresentante degli studenti per la lista n. 2 "New Team" nel Consiglio di Dipartimento, per lo scorcio del biennio accademico 2016-2018, in sostituzione del dott. Alberto De Candia;
- Ringrazia per la fiducia accordata per l'elezione del Direttore del Dipartimento triennio 2018/2021;
- Con nota del 24/07/2018 prot.n. 54458-Ix/2 la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio, ha comunicato l'affidamento dei lavori di realizzazione di una nuova barriera per il controllo dell'accesso al garage e servizio del Palazzo Del Prete e l'ultimazione dei medesimi entro il 18/09/2017;
- In relazione alle varie proposte progettuali relative agli assegni di ricerca destinati a giovani laureati pugliesi, al Dipartimento è stata riconosciuta la possibilità di presentare una proposta e, precisamente, la prima nell'ordine di priorità deliberato in data 9.7.2018.

Si allontana la dott.ssa M. Di Cosola

**Sul punto 3) all'O.d.g. "Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di**

**seconda fascia, settore concorsuale 12/E2, S.S.D. IUS/21 - Diritto pubblico comparato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, L. n. 240/2010: individuazione nominativi componenti Commissione"**, il Direttore riferisce al Consiglio che è pervenuta dall'Ateneo - Direzione Risorse Umane, la nota prot. n. 48869- VII/1 del 4.7.2018, con la quale viene chiesto al Dipartimento di individuare i nominativi dei Componenti della Commissione per la selezione per la copertura del posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale 12/E2 - Diritto comparato - settore scientifico disciplinare IUS/21 - Diritto pubblico comparato, D.R. n. 1467 del 31.5.2018, codice concorso PA 1467/2018, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5, commi 1 e 2, del vigente *Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240.*

Il Direttore, su indicazione pervenuta dai professori del settore, propone di individuare quali componenti della predetta Commissione, i proff.ri: **Valeria Piergigli**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Siena, **Angela Di Gregorio**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Milano, **Carlo Casonato**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Trento, tutti in possesso dei prescritti requisiti stabiliti dalla normativa relativa alla formazione delle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale per il settore *de quo*, come si evince dalle relative dichiarazioni (**all. nn.1,2 e 3**).

Dopo breve discussione, il Consiglio, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 5, commi 1 e 2 del vigente Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo ai

sensi dell'art. 18 e 24 della Legge del 30.12.2010, n. 240, così come riformulato con Decreto n. 352 del 06.02.2017, delibera, **all'unanimità dei professori di prima e seconda fascia**, di individuare quali Componenti della Commissione per la selezione per la copertura del posto di professore universitario di seconda fascia per il settore concorsuale 12/E2 - Diritto comparato - settore scientifico disciplinare IUS/21 - Diritto pubblico comparato, D.R. n. 1467 del 31.5.2018, codice concorso PA 1467/2018, i professori: **Valeria Piergigli**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Siena, **Angela Di Gregorio**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Milano, **Carlo Casonato**, professore ordinario dell'Università degli Studi di Trento.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

Rientra la dott.ssa M.Di Cosola.

**Sul punto 4) all'O.d.g. "Documento triennale di Programmazione Integrata 2018-2020: determinazioni relative all'iter di elaborazione ed approvazione"**, il Direttore riferisce che si rende necessario elaborare e approvare il Documento triennale di Programmazione Integrata 2018-2020.

Il Direttore propone di individuare un gruppo di lavoro che possa redigere una bozza del Documento, in rappresentanza delle cariche/organismi che svolgono funzioni istituzionali nell'ambito del Dipartimento in relazione alle materie affrontate all'interno del documento così composto: Direttore, Coordinatore, Coordinatore di interclasse, Coordinatore del Comitato di Valutazione della Ricerca e del Dottorato di ricerca,

prof.ssa Vessia e sig. Tardi, indicati dalla Commissione paritetica Docenti/Studenti, prof.ssa Spinelli in qualità di delegato Erasmus nonché Referente per la Disabilità (in ragione della competenza per materia in ordine a due specifici campi da compilare). Il Consiglio, all'unanimità, approva.

**Sul punto 5) all'O.d.g. "Parere su eventuali modifiche/integrazioni del Regolamento UNIBA per l'impegno didattico dei professori e ricercatori in riferimento alle specifiche differenziazioni per aree scientifico-disciplinari e per tipologie di insegnamenti"**, il Direttore riferisce che il Delegato alla Ricerca, prof. Francesco Giorgino, con nota prot. n. 52080 - II/6 del 17 Luglio 2018, ha richiesto ai Direttori di esprimere un parere in merito ad eventuali modifiche/integrazioni del Regolamento UNIBA per l'impegno didattico dei professori e ricercatori in riferimento alle specifiche differenziazioni per aree scientifico-disciplinari e per tipologie di insegnamenti, tenuto conto della proposta formulata dalla Commissione Ricerca nella seduta del 13 luglio u.s. Al termine, il Consiglio, all'unanimità, delibera di non formulare proposte di modifica/integrazione del Regolamento UNIBA per l'impegno didattico dei professori e ricercatori in riferimento alle specifiche differenziazioni per aree scientifico-disciplinari e per tipologie di insegnamenti.

**Sul punto 6) all'O.d.g. "Completamento offerta formativa a.a. 2018/2019: esiti lavori Commissione istruttoria per insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi (INF/01), Economia e organizzazione aziendale (ING-IND/35), Ragioneria generale e applicata (SECS-P/07)"**,

il Direttore informa che il Consiglio di Dipartimento nelle sedute del 21 maggio 2018 e del 9 luglio 2018 ha nominato la commissione istruttoria composta dal Direttore, dalla prof.ssa Canfora e dalla prof.ssa Martucci, con il compito di esaminare le istanze pervenute ai fini dell'attribuzione degli insegnamenti di Abilità informatiche per giuristi(INF/01)corso LMGI, SSG e SSGI (comuni) Avviso di vacanza del 4 giugno 2018 prot.n. 1062 III/2), ING-IND/35 Economia e organizzazione aziendale (Avviso di vacanza del 4 giugno 2018 prot. n. 1062 III/2), SECS -P/07 Ragioneria Generale ed applicata (Avviso di vacanza del 28 aprile 2018 prot. n. 787 III/2) A.A.2018-2019, mediante la stipula di un contratto, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/10", emanato con D.R.n.7546 del 27/12/2011, come riformulato dal D.R.295/2013 per l'a.a. 2018/2019.

Il Direttore informa che la Commissione ha fatto pervenire, in data 24 Luglio 2018, apposito verbale **(all.n. 4)**.

Il Direttore procede alla lettura del verbale che viene qui di seguito interamente ritrascritto

**Verbale dei lavori della Commissione istruttoria nominata nei Consigli di Dipartimento del 21 maggio 2018 e 9 luglio 2018, per la valutazione relativa al conferimento degli incarichi di insegnamento: INF/01 Abilità informatiche per giuristi (Avviso di vacanza del 4 giugno 2018 prot. n.1062 111/2); ING-IND/35 economia e organizzazione aziendale (Avviso di vacanza del 4 giugno 2018 prot. n.1062 111/2); SECS-P/07 Ragioneria generale e applicata - A.A. 2018-19 (Avviso di vacanza del 26 aprile 2018 prot. n.787 III/2).**

La Commissione in oggetto, nominata per istruire la procedura di valutazione relativa al conferimento dell'incarico degli insegnamenti **INF/01 Abilità informatiche per giuristi; ING-IND/35 economia e organizzazione aziendale; SECS-P/07 Ragioneria generale e applicata**, ai sensi del D.R. n. 7546/2011,

come riformulato dal vigente D.R. n. 295/2013, e composta dai proff. Roberto Voza, Irene Canfora e Isabella Martucci, si è riunita presso la Direzione del Dipartimento di Giurisprudenza in data 24 luglio 2018 alle ore 11,10. Presiede il Prof. R. Voza e assume le funzioni di segretario la prof.ssa I. Martucci.

La Commissione prende preliminarmente visione dei nominativi dei candidati, al fine di verificare l'eventuale presenza di situazioni di incompatibilità, di cui all'art. 6, comma 2, D.R. n. 7546/2011, come riformulato dal vigente D.R. n. 295/2013.

Risultano pervenute le seguenti domande:

**per INF/01 Abilità informatiche per giuristi:**

- **Leonardo CAMPANALE**
- **Roberto DIANA**
- **Francesco VALLE**

**per ING-IND/35 economia e organizzazione aziendale;**

- **Enrico MOLINARI**
- **Roberta PELLEGRINO**
- **Luca TEGAS**

**per SECS-P/07 Ragioneria generale e applicata.**

- **Marco PAPA**

La commissione passa ad esaminare le domande pervenute per i singoli insegnamenti:

**1) INF/01 Abilità informatiche per giuristi.**

La Commissione prende visione della domanda presentata dal candidato CAMPANALE Leonardo.

La Commissione rileva che il candidato presenta 2 articoli, a più nomi, dai seguenti titoli: "Topologies for the parallel backtracking prolog engine" sulla rivista Micro, del 1990; "law level and high level parallelism trade offs in prolog architecture" su EC newsletter, datato 1992. Inoltre dal curriculum si evince che ha svolto attività didattica come docente a contratto per Politecnico e Università di Bari' e attività di docenza presso vari corsi di formazione.

La Commissione, non avendo potuto valutare la (peraltro) esigua e risalente produzione scientifica, non allegata alla domanda; constatando inoltre l'assenza di specifica competenza didattica nell'ambito dell'informatica giuridica ritiene, all'unanimità, il candidato non idoneo ai fini della presente procedura.

Successivamente, la Commissione prende, visione della domanda presentata dal candidato DIANA Roberto.

La Commissione rileva che, dalla documentazione relativa all'attività didattica svolta dal candidato, risulta un'ampia e continuativa attività di insegnamento, in qualità di "Professore a contratto" di "Abilità Informatiche per Giuristi" presso il Dipartimento (già Facoltà) di Giurisprudenza, a partire dall'a.a. 2003/2004, nei corsi di laurea LMG, LMGI, SSG e SSGI; il candidato dichiara, inoltre, di aver svolto attività di docenza e di tutorato nell'ambito di varie iniziative progettuali.

La Commissione passa successivamente ad esaminare il curriculum esibito dal candidato, inclusivo di libri e pubblicazioni scientifiche da cui risultano trenta articoli e 2 volumi:

⇒ n. 1 volume a firma individuale dal titolo "Informatica per Giuristi e per le Professioni" (Ed. Progedit, 2009).

⇒ n. 1 volume a firma congiunta (R. Diana — R. Buonamassa, Informatica, Giurimetria e Professioni, Ed. Progedit, 2013), da cui non è dato evincere l'apporto personale;

⇒ gli articoli, capitoli di libri e workshop, a firma congiunta con altri autori.

Pertanto, la commissione, alla luce degli elementi evidenziati e della congruenza delle pubblicazioni allegate rispetto all'insegnamento oggetto del bando, nonché delle pregresse esperienze didattiche maturate, esprime all'unanimità una valutazione positiva ai fini della presente procedura.

Successivamente, la Commissione prende visione della domanda presentata dal candidato VALLE Francesco.

Dal curriculum del candidato, si evince che il candidato, laureato in ingegneria informatica — sistemi informativi e reti. Svolge attività come funzionario cat. D (amministratore del sistema informatico) presso il Comune di Bari, Direzione generale. Non presenta pubblicazioni. Non ha svolto attività didattiche documentate. La Commissione, all'unanimità, considera il candidato non idoneo ai fini della presente procedura.

Alla luce dei giudizi così formulati, la Commissione propone il conferimento dell'incarico dell'insegnamento di "Informatica giuridica" LMGI SSG e SSGI al dott. Roberto DIANA.

### **3) ING-IND/35 economia e organizzazione aziendale.**

La Commissione esamina la domanda presentata dal candidato MOLINARI Enrico. Il candidato, laureato in Economia e commercio presso l'Università di Pavia nel 2001, è attualmente dipendente della Camera di Commercio di Mantova. Presenta numerose pubblicazioni, non allegate e perciò non valutabili, dalle cui collocazioni editoriali la Commissione evince trattarsi di pubblicazioni di carattere divulgativo.

Il candidato dichiara di aver svolto per affidamento, nel 2017/18 l'insegnamento di Economia dei beni culturali e ambientali e di Teoria e metodo dei mass media presso l'Accademia di Belle Arti di Sanremo. La Commissione ritiene, all'unanimità, il candidato non idoneo ai fini della presente procedura.

Il candidato ha allegato alla domanda il programma di insegnamento.

Dal curriculum della dott.ssa **Roberta PELLEGRINO** si evince, in particolare, che la candidata laureatasi con il massimo dei voti e lode, in Ingegneria gestionale, con una tesi in Economia e organizzazione aziendale dal 2017 ha ottenuto l'abilitazione scientifica nazionale di professore associato per il settore concorsuale 09/B3 ingegneria economico gestionale; è stata Visiting Scholar presso la Columbia University di New York; ha conseguito il titolo di dottore di ricerca in Sistemi avanzati di produzione presso il Dipartimento di Ingegneria meccanica gestionale dell'Università di Bari; ha svolto attività di ricerca post-dottorato presso il medesimo dipartimento (nel SSD Ing-Ind/35); ha fruito di assegni di ricerca (nel SSD Ing-Inf/04) presso il Dipartimento di Ingegneria elettrica e dell'informazione dell'Università di., Bari. E' iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Matera.

La dott.ssa PELLEGRINO, negli a.a dal 2011-12 ad oggi, ha svolto attività didattiche, quale professore a contratto, presso il Politecnico di Bari e presso l'Università di Bari. In particolare, negli a.a. 2011-12 e seguenti ha impartito l'insegnamento di *Economia ed organizzazione aziendale* nel corso di laurea in Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni del Politecnico, nonché di *Economia e organizzazione aziendale nelle imprese ICT* per il CdS Ingegneria informatica e dell'automazione e *Corso di gestione dei progetti e Facility management* (CdL Ingegneria edile-architettura) e nel 2013-14 e anni seguenti ha tenuto il corso di *Economia ed organizzazione aziendale* presso il Corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Bari (insegnamento per il quale, con riferimento all'a.a. 2016-17 è in corso di svolgimento la presente selezione). Inoltre, la dott.ssa PELLEGRINO è stata componente, dal 2007 ad oggi, di diverse commissioni d'esame, anche di Economia ed organizzazione aziendale, presso il Politecnico di Bari. E' inoltre docente in master universitari.

La dott.ssa PELLEGRINO è stata componente, dal 2010 al 2014, del progetto europeo European Cooperation in the field of Scientific and Technical Research — COST — "Public private Partnerships in Transports: Trends and Theory" e presenta numerosi contributi su riviste a diffusione internazionale e diversi contributi su libri (tutti con ISBN), anch'essi a diffusione internazionale; infine presenta contributi su atti di convegni a diffusione internazionale e nazionale.

I temi trattati negli scritti attengono a tematiche diverse e varie e affrontano anche profili di carattere generale come il risk management e la valutazione dei progetti di investimento. Nel 2018 la dott.ssa Pellegrino ha pubblicato 8 articoli su riviste scientifiche internazionali.

La Commissione ritiene che il curriculum della candidata è più che positivo ai fini dell'attribuzione dell'insegnamento in oggetto.

La Commissione passa a valutare il curriculum del candidato TEGAS Luca.

Il candidato è dottore commercialista, laureato in Strategie di impresa e management presso l'Università di Bari (sede di Taranto). Ha svolto attività di assistenza in aula durante laboratori didattici e esercitazioni da marzo a maggio 2018, presso il corso di studi di economia e amministrazione delle aziende e strategie di impresa e management (nell'ambito della lezione del corso di diritto amministrativo). Non presenta un elenco di pubblicazioni. La Commissione ritiene, all'unanimità, il candidato non idoneo ai fini della presente procedura.

Alla luce di quanto sin qui esposto, la Commissione, tenuto conto delle competenze didattiche dei candidati, della loro qualificazione scientifica come riscontrata anche in base all'attività di produzione scientifica e dei rispettivi profili professionali, propone che l'incarico di insegnamento di Economia e organizzazione aziendale (Ing-Ind/35) sia attribuito alla dott.ssa **Roberta PELLEGRINO**.

#### **SECS-P/07 Ragioneria generale e applicata**

La Commissione esamina l'unica domanda pervenuta, presentata dal dott. PAPA Marco, ricercatore confermato presso l'Università di Bari, settore SECS-P/07, dottore commercialista. Il dott. Papa ha svolto attività didattica dal 2010 all'anno in corso come titolare dell'insegnamento Principi contabili internazionali, presso il Dipartimento di economia e management. E' professore aggregato di economia aziendale e ragioneria generale applicata. Presenta 24 pubblicazioni a più nomi, di cui la maggior parte a primo nome o autore unico sui temi del settore scientifico disciplinare di appartenenza.

Alla luce di quanto sin qui esposto, la Commissione, tenuto conto della competenza didattica del candidato, della sua qualificazione scientifica come riscontrata anche in base all'attività di produzione scientifica e del profilo professionale, propone che l'incarico di insegnamento di Ragioneria generale e applicata (SECS-P/07) sia attribuito al dott. **Marco PAPA**.

La Commissione termina i lavori alle ore 12.10 del 24 luglio 2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Roberto Voza (Presidente)

Prof.ssa Irene Canfora (Componente)

Prof.ssa Isabella Martucci (Segretario)

Il Direttore, ricorda al Consiglio che i lavori della Commissione costituiscono mera istruttoria della odierna discussione e che è a disposizione la complessiva documentazione prodotta dai candidati.

Viene altresì ribadito che, ai fini dell'attribuzione degli insegnamenti dei Corsi di Studio, occorre procedere alla valutazione nel merito delle pubblicazioni presentate dai candidati, al fine di giudicare la qualità e l'attinenza della produzione scientifica rispetto al profilo dell'insegnamento richiesto dal bando.

Il Direttore prosegue e, ai fini della valutazione didattico-scientifica dei candidati nell'attribuzione di insegnamenti, riepiloga i criteri già adottati dal Consiglio, e strettamente osservati dalla Commissione istruttoria, e che concernono:

- per quanto attiene all'attività didattica, l'esperienza didattica pregressa, con riferimento alle specifiche tematiche riferite all'insegnamento bandito;
- per quanto concerne specificamente le pubblicazioni, i contenuti scientifici dell'elaborato e la relativa rilevanza, anche desunta dalla collocazione editoriale degli scritti editi.

Si procede dunque all'analisi delle domande presentate dai candidati, al termine della quale il Direttore, sulla base della relazione istruttoria della Commissione mette ai voti, separatamente, la proposta di affidamento ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010", emanato con D.R. n.

7546 del 27/12/2011 come riformulato, dal vigente D.R.n.295/2013 per l'A.A. 2017/2018, dei seguenti insegnamenti:

**Abilità Informatiche per giuristi LMGI (CFU 4) impartito, per comunanza, anche nei Corsi di Laurea in Scienze dei servizi giuridici (CFU 3) Scienze dei servizi giuridici d'impresa (CFU 3)**

Il Consiglio, verificata la qualificazione scientifica, attraverso la sussistenza e l'attinenza di una adeguata produzione scientifica, valutata la domanda sulla base della documentazione prodotta, considerato che non vi sono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2, D.R. n.7546/2011, riformulato come dal vigente D.R. 295/2013 all'unanimità, approva l'attribuzione dell'insegnamento de quo, autorizzando il Direttore a procedere alla stipula del relativo contratto di diritto privato, nel rispetto della normativa vigente sui contratti di collaborazione coordinata e continuativa con le Pubbliche Amministrazioni, con il **prof. Roberto Diana per l'accertamento, per l'A.A. 2018/2019, delle "Abilità Informatiche per giuristi" degli studenti dei corsi di laurea magistrale in Giurisprudenza d'Impresa, per un importo complessivo di € 1.000,00 (mille), al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri c/amministrazione e di IVA ove dovuta**, determinato sulla base della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014, a parziale modifica della precedente delibera del 15 novembre 2011 ed ai sensi dell'art. 1 del D.L. del 21/07/2011, n. 313, per un **totale di 40 ore**.

Il contratto sarà retribuito prelevando la somma relativa dai fondi, nella disponibilità del

Dipartimento, assegnati sui pertinenti capitoli di spesa identificati con il seguente UPB: "DirettoreGIURI17CIO0101". I crediti di tale insegnamento non superano di un quarto quelli necessari al conseguimento del titolo di studio.

**Economia ed Organizzazione Aziendale (LMGI) 6 CFU impartito, per comunanza, anche nel Corso di Laurea in Scienze dei servizi giuridici d'impresa.**

Il Consiglio, verificata la qualificazione scientifica, attraverso la sussistenza e l'attinenza di una adeguata produzione scientifica, valutata la domanda sulla base della documentazione prodotta, considerato che non vi sono situazioni di incompatibilità di cui all'art. 6 comma 2, D.R. n.7546/2011, riformulato come dal vigente D.R. 295/2013 all'unanimità, approva l'attribuzione dell'insegnamento de quo, autorizzando il Direttore a procedere alla stipula del relativo contratto di diritto privato, nel rispetto della normativa vigente sui contratti di collaborazione coordinata e con le Pubbliche Amministrazioni, con la **dott.ssa Roberta Pellegrino per l'insegnamento, per l'A.A.2018/2019, di "Economia ed organizzazione aziendale" degli studenti del corso di laurea in Giurisprudenza d'impresa comune ai corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici d'impresa per un importo complessivo di € 1.500,00 (millecinquecento), al lordo delle ritenute di legge e al netto degli oneri c/amministrazione e di IVA ove dovuta, determinato sulla base della delibera approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 settembre 2014, a parziale modifica della precedente delibera del 15 novembre 2011 ed ai sensi dell'art.1 del D.L. del 21/017/20111, n.313, per un totale di 60 ore**

Il contratto sarà retribuito prelevando la somma relativa dai fondi, nella disponibilità del Dipartimento, assegnati sui pertinenti capitoli di spesa identificati con il seguente UPB: ""DirettoreGIURI17CIO0101. I crediti di tale insegnamento non superano di un quarto quelli necessari al conseguimento del titolo di studio.

**Ragioneria generale ed applicata (9 CFU) laurea magistrale in giurisprudenza d'impresa comune ai corsi di laurea Consulente del lavoro e operatore d'impresa e Scienze dei servizi giuridici d'impresa**

Il Consiglio, considerato che:

a) non vi sono altre domande di professori di ruolo o di ricercatori;

b) l'insegnamento da affidare è dello stesso settore scientifico disciplinare cui afferisce il richiedente;

delibera, all'unanimità, di attribuire l'insegnamento di Ragioneria generale ed applicata (LMGI) comune ai corsi di laurea Consulente del lavoro e operatore d'impresa e Scienze dei servizi giuridici d'impresa per affidamento, **al dott. Marco Papa, ricercatore confermato presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli studi Aldo Moro**, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/10", emanato con D.R.n.7546 del 27/12/2011, riformulato come dal vigente D.R. 295/2013, per l'a.a. 2018/2019.

I presenti dispositivi sono approvati seduta stante e sono, pertanto, immediatamente esecutivi.

Il Direttore cede la parola alla prof.ssa Canfora, coordinatore del Consiglio di Interclasse, che sottopone

all'attenzione del Consiglio la proposta, avanzata dai docenti titolari dei rispettivi insegnamenti, di modificare la collocazione in semestre degli insegnamenti opzionali "Diritto di Famiglia" (già programmato per il primo semestre, del quale si chiede lo spostamento al primo) e Diritto dei mezzi di comunicazione" (già programmato per il primo semestre, del quale si chiede lo spostamento al secondo ). Dopo un breve dibattito, Il Direttore mette in votazione la collocazione dell'insegnamento di "Diritto di famiglia" al primo semestre e di "Diritto dei mezzi di comunicazione" al secondo semestre per l'a.a.218/29.

Il Consiglio all'unanimità approva.

**Sul punto 7) all'o.d.g. "Progetti per attività di tutorato didattico a.a. 2018/2019"**, Il Direttore, ai sensi del nuovo "Regolamento per il tutorato didattico, emanato con D.R.n.3231 del 29 ottobre 2014 e riformulato con D.R.n.2055 del 28 maggio 2015, chiede al Consiglio di esprimere un parere sui seguenti progetti:

- 1) progetto di tutorato didattico per lo studio e la preparazione agli esami delle discipline economiche, in particolare della disciplina di Diritto processuale civile II A/L (IUS/15) dei corsi di laurea magistrale in Giurisprudenza , per un totale complessivo di 36 ore, proposto dal prof.G. Balena.
- 2) progetto di tutorato didattico per lo studio e la preparazione agli esami e la collaborazione per le attività integrativa alla didattica della disciplina di Diritto processuale civile II M/Z (IUS/15) del corso di laurea Magistrale in Giurisprudenza per un totale complessivo di 36 ore, proposto dal prof. G. Trisorio Liuzzi.

Il Direttore, acquisito il parere favorevole della Commissione Paritetica, tenuto conto che in una precedente riunione si è stabilito di uniformare per tutti i progetti l'indicazione dei requisiti richiesti per il tutor e, quindi, di richiedere il possesso del titolo di "Dottore di ricerca con competenze nella materia oggetto del tutorato", tenuto conto che vi è una oggettiva inadeguatezza numerica rispetto alle esigenze degli insegnamenti, tenuto conto dell'anno accademico di collocazione dei relativi esami e della numerosità degli studenti, tenuto conto della necessità di supporto ai responsabili delle discipline, propone di esprimere parere favorevole alla presentazione dei progetti di tutorato didattico proposti dai docenti: G. Balena e G. Trisorio Liuzzi. Il Direttore precisa, altresì, che il Dipartimento cofinanzierà nella misura del 20% ciascuno dei suddetti progetti attraverso oneri figurativi. Il Direttore invita quindi alla discussione. Al termine di brevi interventi, il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla presentazione dei progetti di tutorato didattico proposti dai proff.ri: G. Balena e G. Trisorio Liuzzi **(all.nn.5 e 6 )**.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

**Sul punto 8) all'O.d.g. "Convenzione di tirocinio di formazione e orientamento tra il Dipartimento di Giurisprudenza e l'Archivio notarile distrettuale di Bari"**, il Direttore informa che l'Archivio notarile distrettuale di Bari" ha manifestato la propria disponibilità alla sottoscrizione di una convenzione con il Dipartimento finalizzata alla realizzazione di percorsi formativi e l'attivazione di tirocini per gli

studenti allo scopo di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi.

Il Consiglio, dopo un breve dibattito, all'unanimità, approva la Convenzione tra il Dipartimento e l'Archivio notarile distrettuale di Bari "per le attività di tirocinio formativo, orientamento e altre attività di collaborazione (all. n.7).

**Sul punto 9) all'O.d.g. "Attivazione nuovo Accordo Erasmus con l'Università di Valencia",** il Direttore riferisce che è pervenuta da parte della prof.ssa A. Damato, la richiesta di sottoporre all'approvazione del Consiglio l'attivazione di un nuovo Erasmus Agreement con l'Universitat de València, Coordinador: Carles Padilla Carmona.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità, approva la richiesta di attivazione del suddetto Erasmus Agreement (all.n.8).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo.

**Sul punto 10) all'O.d.g. "Master in Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali a.a. 2017/2018: determinazioni relative",** Il Direttore riferisce che il prof. Leccese in qualità di Coordinatore del Master in "Gestione del lavoro e delle relazioni Sindacali", sentito il Comitato Tecnico Scientifico, con nota del 17 luglio 2018 prot.n. 1334, ha proposto l'attribuzione di un incarico alla dott.ssa Tiziana Guacci, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche, di un incarico avente ad oggetto le attività relative alla ricerca ed attivazione di stage presso enti pubblici e

privati per i partecipanti al Master, con conseguente rilevazione e monitoraggio degli esiti della predetta attività; attività di monitoraggio del clima d'aula con proposta al coordinatore, ed eventuale attuazione, di interventi correttivi; coordinamento didattico dei professionisti e degli esperti individuati per l'affidamento degli insegnamenti teorico-pratici, con verifica della coerenza dei singoli interventi rispetto al progetto formativo specifico dell'area degli insegnamenti torico pratici e di quello complessivo, con proposta ed eventualmente di organizzazione di seminari integrativi, per un totale di 150 ore ad un costo orario lordo di € 30,00 (come da Regolamento sui master universitari), esclusi gli oneri a carico dell'amministrazione, da espletarsi entro il 31 marzo 2019.

Al termine, il Consiglio, prendendo atto della proposta del prof. Leccese, ai sensi di quanto previsto all'art. 72 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e dell'art. 2 del Regolamento per il conferimento di incarichi professionali e per l'erogazione di compensi derivanti da attività aggiuntive al personale universitario, con la precisazione che le attività dovranno essere svolte fuori dell'orario di lavoro ordinario, nel rispetto del sistema di rilevazione dei tempi di svolgimento degli incarichi di cui alla nota del Direttore Amministrativo del 14/12/2007 prot. n. 106203/VII/11 e che la relativa spesa graverà sui fondi nella disponibilità del Master in "Gestione del Lavoro e delle Relazioni Sindacali", identificati con l'UPB Leccese0104671Mas01,

all'unanimità, approva il conferimento dell'incarico alla dott.ssa Tiziana Guacci.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è pertanto, immediatamente esecutivo.

**Sul punto 11) all'O.d.g. "D.R. n. 2155 del 6.7.2018 (provvedimento di sospensione dal servizio ex art. 91, comma 1, D.P.R. n. 3/1957), comunicato con nota prot. n. 50094 VII/13 del 10.7.2018: determinazioni conseguenti",** il Direttore riferisce che la Direzione Risorse Umane con nota del 10/07/2018 prot. n. 50094/VII/13 ha comunicato la sospensione del servizio del prof. Agostino Meale a partire dal 6 luglio u.s., ai sensi dell'art. 91 del DPR. N. 3/1957. Il Direttore evidenzia che si rende necessaria la sostituzione nello svolgimento delle funzioni didattiche assegnate al prof. Meale e ne propone l'attribuzione, in via temporanea, alla prof.ssa Angiuli (che ringrazia per la disponibilità offerta), con la precisazione che l'odierna determinazione dovrà intendersi automaticamente priva di effetto, qualora si abbia il rientro in servizio del prof. Meale. Il Consiglio, all'unanimità, approva la proposta del Direttore.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è, pertanto, immediatamente esecutivo

**Sul punto 12) all'O.d.g. "Varie ed eventuali sopravvenute",** non vi è nulla da trattare.

Alle ore 18,50 la seduta ha termine.

Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Cinzia Vicano

Il Direttore

Prof. Roberto Voza